

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 54 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

РАССМОТРЕН
на Педагогическом совете
Учреждения
протокол № 1
от 31 августа 2020 г

УТВЕРЖДЕН
МБДОУ
«Детский сад № 54
комбинированного вида»
приказ № 45 ОД
от 1 сентября 2020 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ
на 2020 – 2021 учебный год

п. Сиверский 2020г

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

- 1.1. Педагогические советы
- 1.2. Семинары, семинары-практикумы
- 1.3. Консультации
- 1.4. Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта
- 1.5. Работа методического кабинета
- 1.6. Открытые мероприятия

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

- 2.1. Конкурсы, выставки
- 2.2. Праздники

3. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

- 3.1. Мониторинг
- 3.2. Оперативный контроль
- 3.3. Тематические проверки

4. СОЦИАЛЬНО – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС ПЕДАГОГА.

- 4.1. Курсы повышения квалификации педагогов
- 4.2. Аттестация педагогов. Подготовка к аттестации.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ.

- 5.1. Работа по взаимодействию с социальными партнерами

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ.

- 6.1. Нормативно- правовое обеспечение.
- 6.2. Инструктажи.
- 6.3. Индивидуальная работа зам. зав. по УВР с воспитателями и специалистами.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМПАНИИ.

7.1. Организационно-управленческая деятельность

7.2. Оздоровительная работа с детьми.

7.3. Организация профилактических мероприятий

7.4. Санитарно-просветительская работа

7.5. Контроль санитарно-гигиенических условий организации режима дня и физического воспитания детей.

7.6. Общие собрания трудового коллектива

ЦЕЛЬ: Создание условий развития детей дошкольного возраста открывающие возможности для их позитивной социализации, личностного роста, проявления инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.

ЗАДАЧИ:

1. Повышать профессиональное мастерство и развитие творческого потенциала педагогов с целью развития индивидуального и творческого потенциала детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей инвалидов через использование проектной деятельности.
2. Укреплять физическое и психическое здоровье детей, через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Разделы плана	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1. Педагогические советы	Педагогический совет №1. Установочный	август	Зам.зав. По УВР
	Педагогический совет №2. Тема : «Повышать профессиональное мастерство и развитие творческого потенциала педагогов с целью развития индивидуального и творческого потенциала детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей инвалидов через использование проектной деятельности»	Ноябрь	Зам.зав. По УВР
	Педагогический совет №3 Тема: «Укреплять физическое и психическое здоровье детей, через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО»».	апрель	Зам. зав. По УВР

	Педагогический совет № 4 Итоговый.	май	Зам. зав. По УВР
1.2. Семинары, семинары-практикумы	Семинар: «Применение технологии проектной деятельности в образовательной практике»	Октябрь	Зам. зав. по УВР
	«Педагогическое проектирование и модульный принцип образовательного процесса в ДОУ».	Март	
	«Психологическое здоровье педагогов как основа благоприятного микроклимата в ДОУ»	В течении года	Педагог-психолог
	Практикум Тема: «Использование инновационных подходов в физкультурно-оздоровительной работе.	февраль	Инструктор по физической культуре
1.3. Консультации	1. «Ключевые принципы организации образовательной среды в ДОУ»	Сентябрь	Зам. зав. По УВР
	2. «Повышение педагогического мастерства педагогов через систему методических мероприятий»	Ноябрь	

	3.Тема «Приемы педагогических технологий по развитию у детей навыков правильного произношения звуков».	октябрь	Учитель-логопед
	4.Тема: «Проектная деятельность как средство развития познавательных способностей ребенка».	ноябрь	учитель-дефектолог
	5. Тема: «Использование здоровьесберегающих технологий в работе учителя-логопеда»	декабрь	Учитель-логопед Инст. по физ.культуре
	7.Тема: «Здоровьесберегающие технологии и их применение в игровой деятельности на занятиях по физической культуре»	январь-февраль	Инструктор по физ.культуре
	8.Тема: «Формирование и развитие элементов логического мышления у детей с ОВЗ посредством дидактических игр и упражнений».	март	Учитель-дефектолог
	б. «Инновационные методы и технологии в работе учителя-дефектолога»	апрель	Учитель-дефектолог
	9.Тема «Технологии эффективного взаимодействия	май	Зам. зав. по УВР

<p>1.4.Изучение, обобщение и распространение и внедрение передового педагогического опыта</p>	<p>с семьей воспитанников ДОУ»</p> <p>10. Тема «Создание максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников в летний период.</p> <p>11.Тема «Организация проектной деятельности в летний период»</p> <p>12. Тема «Реализация образовательных задач в режимных моментах».</p> <p>13.Тема «Планирование работы ДОУ к новому учебному году»</p> <p>Изучение педагогического опыта: открытый просмотр, семинар-практикум, творческий отчет, выставки, мастер-класс, посещение НОД, индивидуальные консультации.</p>	<p>июнь</p> <p>июль</p> <p>Август</p> <p>Сентябрь-декабрь</p>	<p>Педагоги и специалисты ДОУ</p> <p>Гадаборшева М.Х. Лушева Л.Д. Петрова И.В.</p>
--	--	---	--

<p>1.5. Работа методического кабинета</p>	<p>Аналитическая деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг профессиональных потребностей педагогов - Удовлетворенность работой ДОУ и оценка качества предоставляемых услуг» <p>Информационная деятельность</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) - Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. - Оформление выставки методической литературы по программе организационно – методическая деятельность <p>Научно-методическое оснащение педагогического процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> - Систематизация и пополнение библиотечного фонда методической литературой - Подготовка к педсоветам, педагогическим часам: подбор информации, литературы в соответствии с 	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>В течении года</p>	<p>Зам по УВР</p>
--	---	--	-------------------

	<p>тематикой и содержанием</p> <p>-Составление графиков работы и режим НОД.</p> <p>Консультативная деятельность</p> <p>-Консультации и оказание помощи педагогам в аттестации</p> <p>Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ</p> <p>-Консультирование педагогов по современным образовательным технологиям</p> <p>-Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей (по плану специалистов)</p>		<p>зам.зав. по УВР</p> <p>Педагоги</p>
<p>1.6.Открытые мероприятия</p>	<p>Анализ состояния работы по организации проектной деятельности с детьми дошкольного возраста.</p> <p>«Применение технологии проектной деятельности в образовательной практике»</p> <p>Итоговые мероприятия и презентации проектов,</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Педагоги ДОУ,</p>

	<p>мастер –классы, открытые НОД.</p> <p>Интегрированный подход педагогов ДОУ, по сохранению психического и физического здоровья воспитанников и вовлечению родителей в образовательный процесс (открытые мероприятия)</p> <p>Пример: Интегрированное занятие учителя-логопеда с инструктором по ФИЗО «Оздоровительная и речевая гимнастика»</p>	апрель	Педагоги ДОУ
	Итоговые открытые мероприятия для родителей	май	Воспитатели групп специалисты
	2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.1. Конкурсы и выставки	Выставка рисунков и поделок из природного материала «Осенняя пора»	октябрь	воспитатели
	Выставка «У мамы и бабули золотые ручки»	ноябрь	воспитатели
	Выставка работ и поделок детей и родителей «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатели
	Выставка «Русские народные сказки»	январь	воспитатели
	Выпуск газет «Спорт в нашей семье»	февраль	воспитатели
	Фотовыставка «С мамулей и бабулей»	март	воспитатели

	Оформление выставки (стенгазеты) «Волшебный космос»	апрель	воспитатели	
	Оформление выставки детских работ + (стенгазеты) «День Победы»	май	воспитатели	
	Конкурс рисунков на асфальте «Россия- родина моя» выставка детских работ	июнь	воспитатели	
	Выставка работ из природного материала	июль	воспитатели	
	«Мир полон сказок и чудес»	август	воспитатели	
2.2. Праздники, развлекательно- досуговая деятельность	«День знаний»	сентябрь	воспитатели	
	«Осенний калейдоскоп», «Осенняя ярмарка»	ноябрь	Воспитатели муз.работник	
	«День матери»	27 ноября	Воспитатели муз.работник	
	«Новогодний карнавал»	Последняя неделя декабря	Воспитатели муз.работник	
	«Рождественские колядки»	январь	Воспитатели муз.работник	
	«Широкая масленица. Проводы зимы-встреча весны.»	февраль	Воспитатели муз.работник	
	«День защитника Отечества»	февраль	Воспитатели муз.работник физ.работник	

	«Мамин праздник»	март	Воспитатели муз.работник
	«Праздник Весны» «Мы защитники природы-юные экологи»	апрель	Воспитатели муз.работник
	«День Победы»	май	Воспитатели муз.работник
	«До, свиданья Детский сад»	май	Воспитатели муз.работник
	«День защиты детей»	июнь	Воспитатели муз.работник
	«Мой веселый звонкий мяч» «Цветочный хоровод»»	июль	Воспитатели муз.работник
	«Солнце, воздух и вода-наши лучшие друзья!» «До свидания Лето!»	август	Воспитатели муз.работник
	3.КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1.Мониторинг	Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Сентябрь- май	Воспитатели зам.зав. По УВР
	Уровень психологической подготовленности детей к школе	май	психолог
	Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников с ОВЗ, в том числе детей инвалидов	Сентябрь январь май	Зам.зав. по УВР специалисты воспитатели
3.2. Оперативный контроль	«Организация РППС и готовность к новому учебному году»	сентябрь	заведующий зам.зав.по УВР

	«Содержание родительских уголков»		
	«Контроль за состоянием документации педагогов, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса»	В течении года	заведующий зам.зав.по УВР
	«Организация питания в ДОУ»	декабрь	заведующий зам.зав.по УВР
	«Соблюдения режима дня»	январь	заведующий зам.зав.по УВР
	«Подготовка воспитателя к непрерывной образовательной деятельности»	В течении года	заведующий зам.зав.по УВР
	«Содержание книжных уголков»	март	заведующий зам.зав.по УВР
	«Уровень подготовки и проведения родительских собраний» «Контроль за проведением итоговых мероприятий для родителей (законных представителей)»	октябрь май	заведующий зам.зав.по УВР
	«Создание условий для самостоятельной деятельности детей на улице»	июнь	заведующий зам.зав.по УВР
	«Контроль за проведением прогулки»	Июль, август	заведующий зам.зав.по УВР
3.3. Тематический контроль	«Анализ качества работы педагогов по повышению профессионального мастерства и развития творческого потенциала педагогов с целью развития индивидуального и творческого потенциала детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и	ноябрь	зам.зав.по УВР

	детей инвалидов через использование проектной деятельности»		
	«Анализ качества работы педагогического коллектива по укреплению физического и психического здоровья дошкольников»	апрель	зам.зав.по УВР
	4.СОЦИАЛЬНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС ПЕДАГОГА.		
4.1. Курсы повышения квалификации педагогов.	Курсы ЦИТ, Курсы переподготовки «Ленинградский областной институт развития» ЛОИРО	В течении года	зам.зав.по УВР Курсы повышения квалификации Уткина Г.А. Лушева Л.Д. Морева В.В. Пучкина С.И. Владимирова Е.В.
4.2. Аттестация педагогов. Подготовка к аттестации	-Создание индивидуальных портфолио. -Создание плана-графика прохождения аттестации. -Изучение нормативно - правовых документов по аттестации -Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации, индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	В течении года	Зам.зав. По УВР На категорию: На первую квалификационную категорию Ионова Ю.В. Пучкина С.И. На высшую квалификационную категорию Лушева Л.Д.

			Уткина Г.А. Плотникова Е.П.
	5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ.		
5.1. Взаимодействие с социальными партнерами	Организация экскурсий с детьми старшего возраста: - в музей; - в библиотеку; Участие в выставках и конкурсах в СККЦ «Юбилейный»	В течении года	Зам.зав по УВР
	6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ		
6.1. Нормативно-правовое обеспечение	Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты (договора, должностные инструкции, стимулирующие выплаты, Положения и др) -Внесение информации на сайт ДОУ	Заведующий Ответственный за сайт	В течении года
6.2. Инструктажи	-По технике безопасности; по охране труда на рабочем месте; - Вводный инструктаж при приеме на работу	По плану административно – хоз. деят- ти	Зам. зав. по АХЧ
6.3. Индивидуальная работа зам.зав. по УВР с педагогами и специалистами ДОУ	-Обсуждение перспективного и календарного планирования; -Отчеты педагогов о работе; -Индивидуальные консультации по текущим	Октябрь, февраль, июнь	Зам по УВР

	вопросам; ЮЖЭ. -Обсуждение сценариев праздников. Досугов, развлечений,	Ежемесячно	
	7. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМПАНИИ.		
7.1. Организационно-управленческая деятельность	-Изучение нормативных документов, рекомендаций по работе с детьми в летний период - Планирование методических, физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий -Подготовка территории, прогулочных участков ДОУ к летнему периоду -Проведение Инструктажей для сотрудников МБДОУ: - Организация охраны жизни и здоровья детей - Предупреждение детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий -Соблюдение техники безопасности в саду и на площадках детского сада -Правила внутреннего трудового распорядка	В течении всего летнего периода	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
7.2. Оздоровительная работа с детьми	-Обеспечение максимального времени пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием в группы, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения) -Создание условий для обеспечения двигательной активности детей на свежем воздухе посредством	В течении всего летнего периода	Зам. зав. по УВР Педагоги

	<p>расширения ассортимента выносного оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация оздоровительных мероприятий - Использование различных видов закаливания в течение дня (воздушные и солнечные ванны, обтирание, хождение босиком) - Индивидуальная и групповая работа с детьми по развитию основных движений на прогулке 		
7.3. Организация профилактических мероприятий:	<p>Противоинфекционные мероприятия (изучение литературы, информация в родительских уголках)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Профилактические прививки по плану - Профилактический осмотр по плану - Осмотр поступающих детей 	В течении всего летнего периода	Зам. зав. по УВР Педагоги
7.4. Санитарно-просветительская работа:	<ul style="list-style-type: none"> - Консультации для педагогов и родителей - Профилактика травматизма - Первая помощь при отравлении, солнечном ударе (для родителей) - Наглядные санитарные листки «Правила поведения у воды» «Осторожно ядовитые растения» - Профилактика кишечных заболеваний 	В течении всего летнего периода	Зам. зав. по УВР Педагоги
7.5. Контроль санитарно-гигиенических условий, организации режима дня и физического воспитания детей	<ul style="list-style-type: none"> - Ежедневный контроль санитарного состояния помещений и прогулочных участков ДОУ - Контроль организации и качества питания - Контроль санитарного состояния пищеблока и обработки пищи - Контроль физического воспитания детей, условий организации и осуществления двигательного и 	В течении всего летнего периода	Заведующий Зам зав по АХЧ Зам. зав. по УВР

	<p>общего режима дня</p> <p>-Закаливание, проведение физкультурных игр и развлечений -Утренний прием в группы (гимнастика на воздухе, прогулки)</p>		
7.6. Общие собрания трудового коллектива, рабочие совещания	<p>-Вводное собрание: «Функционирование ДООУ в новом учебном году»</p> <p>-Плановые собрания коллектива</p> <p>-внеплановые собрания, решение текущих вопросов</p> <p>- Экстренные совещания по неотложным вопросам</p> <p>Работа с кадрами летом</p> <p>Рабочие совещания: (педагогические часы)</p> <p>-Организация и проведения физкультурно - оздоровительной работы летом</p> <p>-Организация развивающей среды прогулочных площадок и участка ДООУ;</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течении года по плану</p> <p>административно – хоз. деят-ти</p> <p>Июнь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по АХЧ</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>