

## КАРТОЧКА УЧЕТА КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ

Дата передачи информации о конфликтной ситуации в школьную службу медиации:  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Источник информации о конфликтной ситуации:

ФИО, должность\статус \_\_\_\_\_

Ф.И. «обидчика»: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_ Класс: \_\_\_\_\_

Ф.И. «пострадавшего»: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_ Класс: \_\_\_\_\_

Краткое описание конфликтной ситуации: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

**Тип конфликта** (нужное подчеркнуть):

- обучающийся - обучающийся;
- обучающийся - группа обучающихся;
- обучающийся - учитель;
- обучающийся - родитель;
- обучающийся – администрация;
- родитель – родитель
- родитель – администрация
- учитель – администрация
- учитель - учитель

**Характер конфликта** (нужное подчеркнуть):

- обида;
- непонимание;
- ссора;
- кража;
- вымогательство;
- склонение к противоправным поступкам;
- мошенничество;
- обман;
- избиение;
- другое

(указать) \_\_\_\_\_

Дата планового заседания службы медиации с целью урегулирования конфликтной ситуации: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Результат заседания** (нужное подчеркнуть):

- вербальное примирение сторон;
- возмещение ущерба;
- заключение Примирительного договора;
- ситуация не изменилась;
- углубление конфликта.

Куратор школьной службы медиации: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.