



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лукашевская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

12.02.2024

п. Лукаши

№ 19

**О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ФОРМЕ
ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ
В МБОУ «ЛУКАШЕВСКАЯ СОШ» В 2024 ГОДУ**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 23.01.2024 № 19-2539/2024 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании распоряжения комитета образования Гатчинского муниципального района от 07.02.2024 г. №04-20-95/24 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений в форме Всероссийских проверочных работ в Гатчинском муниципальном районе в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение с 01 марта по 22 мая 2024 года Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ «Лукашевская СОШ», реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Планом – графиком (приложение 1), и графиком участия (приложение 2) в следующие сроки:
 - с 1 марта по 22 марта 2024 года – 1 классы (в режиме апробации);
 - с 19 марта по 17 мая 2024 года – 4-8 классы (в штатном режиме).
 - с 4 апреля по 17 апреля 2024 года – 5-8 классы (в компьютерной форме в случае выбора школой альтернативной формы проведения работы).
2. Заместителю директора по УВР Бородиновой Т.В.:
 - 2.1 обеспечить участие обучающихся 4-8, 11 классов в ВПР в 2024 году в даты в соответствии с графиком участия (приложение 2), дети с ограниченными возможностями здоровья в ВПР принимают участие только с согласие родителей (законных представителей) (подтверждается письменно.);

- 2.2 обеспечить участие обучающихся в ВПР с контролем объективности результатов в соответствии со списками, формируемыми Рособрнадзором;
- 2.3 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательного учреждения в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных учреждений, заполнение форм сбора данных по участию в ВПР, получение инструктивных материалов;
- 2.4 организовать информационную работу с участниками образовательных отношений по вопросам проведения ВПР в 2024 году;
- 2.5 разместить информацию о проведении ВПР в 2024 году на официальных сайтах общеобразовательных учреждений **не позднее 19 февраля 2024 года**;
- 2.6 усилить контроль за работой школьных предметных комиссий;
- 2.7 организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету (получить критерии оценивания ответов в личном кабинете ФИС ОКО) в соответствии с датами проведения работ;
- 2.8 обеспечить загрузку форм сбора результатов в ФИС ОКО **в срок не позднее 6-го рабочего дня** от даты проведения проверочной работы, **но не позднее 29.03.2024 – для 11 классов, не позднее 29.04.2024 – для 4-8 классов**;
- 2.9 обеспечить хранение работ обучающихся 4-8 и 11 классов, проведенных в рамках ВПР, в течение 3 лет.
3. Ответственному за расписание занятий в МБОУ «Лукашевская СОШ» Белобровой Э.В. внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательного учреждения в дни проведения ВПР согласно графику участия (приложение 2);
4. Утвердить школьные предметные комиссии для осуществления проверки работ, выполненных в традиционном формате (Приложение 3).
5. Утвердить список организаторов ВПР в аудиториях (Приложение 4)
6. Назначить общественным наблюдателем Главу МО «Пудомягское сельское поселение/Инженер МУП ЖКХ «Сиверский» Буянову Лилию Ивановну и организовать её участие в дни проведения ВПР с целью обеспечения объективности.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Лукашевская СОШ»



Баландина Т.П.

С приказом ознакомлена:

Бородинова Т.В. « 12 » 2024