



Утверждаю  
МБОУ «Лукашевская СОШ»  
Директор школы Баландина Т.П.  
«25» апреля 2023г.  
Начальник лагеря Головийчук С.В.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ, ОТКРЫВАЕМОМ НА БАЗЕ МБОУ «Лукашевская средняя общеобразовательная школа»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря «Фантазёр» с дневным пребыванием на базе МБОУ «Лукашевская средняя общеобразовательная школа»
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», СанПиН 2.4.4.2599 -10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».
- 1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательного учреждения с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

### 2. Основные задачи

- 2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- 2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся с учетом возрастных особенностей.

### 3. Организация и управление. Делопроизводство

- 3.1. Лагерь создается на стационарной базе МБОУ «Лукашевская средняя общеобразовательная школа»  
Лагерь создается приказом руководителя МБОУ «Лукашевская средняя общеобразовательная школа»
- 3.3. В лагерь принимаются дети с 6,5 до 15 лет.
- 3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.  
Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 35 человек.  
При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 3.5. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в

период работы лагеря администрацией МБОУ.

3.6. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.

3.7. Лагерь функционирует в период каникул по сменам.

3.8. Питание (3-разовое) детей организуется в столовой образовательного учреждения. Общее руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря, назначенный приказом руководителя МБОУ.

3.9. Руководитель лагеря:

- утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет график выхода на работу персонала;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

3.10. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.11. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

#### 4. Функции

Организация полноценного питания.

Организация медицинского обслуживания.

Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

Организация культурных мероприятий. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

#### 5. Права

5.1. Требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

#### 6. Порядок финансирования

6.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства:

- федерального бюджета;
- муниципального бюджета;
- родителей, законных представителей;
- добровольные пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законом.

6.2. Порядок предоставления льгот для детей; посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

6.3. Руководитель лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.

## **7. Ответственность**

- 7.1. Администрации образовательного учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.
- 7.2. Начальник лагеря несет ответственность за жизнь и здоровье детей