

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол №9 от 24.05.2014 г.

Утверждено  
приказом № 61 от 06.06.2014 г.

Директор школы *И.И. Джемелий* Джемелий Н.И./



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основании перевода, отчисления,**  
**исключения обучающихся**  
**МБОУ «Кобринская основная общеобразовательная школа»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления, исключения обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кобринская основная общеобразовательная школа» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 21.12.2012 г, Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня направленности»; Устава Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления, исключения обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Кобринская основная общеобразовательная школа.» (далее Учреждения).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего и основного общего образования.

## **2. Порядок и условия перевода обучающихся**

2.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители):

- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию
- заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;
- г) наименование организации, в которую переводится обучающийся. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося о его отчислении в порядке перевода по Школе издается приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием организации, в которую переводится обучающийся.

2.4. Родителям (законным представителям) обучающегося Школа выдает следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) выписку из классного журнала с текущими отметками, результатами промежуточной аттестации, заверенные печатью школы и подписью руководителя или уполномоченного лица.

- 2.5. При переводе обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения указанные в пункте 2.4. документы предоставляются в Школу родителями (законными представителями) вместе с заявлением о зачислении обучающегося и с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
- 2.6. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода из другого образовательного учреждения оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4, с указанием даты зачисления и класса.
- 2.7. При зачислении обучающегося Школа в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет учреждение, из которого выбыл ученик о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу.
- 2.8. Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и в интересах обучающихся.
- 2.9. Обучающиеся 1-8 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
- 2.10. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.11 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.
- 2.12 Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.13. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы с последующим изданием приказа директором школы.
- 2.15. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.
- 2.16. Решение педагогического совета Школы в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.
- 2.17. Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из Школы в другое образовательное учреждение, либо изменение формы обучения до получения ими общего образования производится приказом директора Школы с согласия органов опеки и попечительства по заявлению законных представителей обучающегося.

### **3.Отчисление обучающихся**

- 3.1. Отчислению из контингента обучающихся Школы подлежат:
- 3.1.1. На основании решения педагогического совета Школы все обучающиеся 9 класса, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие аттестат об основном общем образовании, а также не завершившие основного общего образования, не прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие справку об обучении в образовательном учреждении установленного образца;
- Обучающиеся, не прошедшие ГИА и желающие продолжить обучение по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования или самообразования (вне организации, осуществляющей образовательную деятельность), отчисляются из Школы, с выдачей справки об обучении и вправе пройти в качестве экстерна ГИА не ранее чем через год. При этом в качестве результатов

промежуточной аттестации им могут быть зачтены отметки, полученные в Школе, в которой они проходили обучение, и указанные в справке об обучении.

3.1.2. На основании решения суда или других уполномоченных органов - обучающиеся, направленные в специальные школы (реабилитационные центры) для детей с общественно опасным поведением;

3.1.3. Обучающиеся при достижении предельного возраста для получения среднего общего образования по очной форме обучения (18 лет – для дневных общеобразовательных учреждений, применительно к конкретному обучающемуся).

3.4. Отчисление обучающихся в связи с переводом в специальные образовательные учреждения для обучения по адаптированным общеобразовательным программам осуществляется на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей).

#### **4. Исключение обучающихся**

4.1. За неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся, кроме обучающихся по программам дошкольного и начального общего образования, а также с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), может быть применена мера дисциплинарного взыскания как отчисление из Школы.

4.2. Обучающийся в возрасте 15-18 лет отчисляется за неоднократное совершение проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата.

4.1. Решение педагогического совета об исключении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства.

4.3. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.4. Решение педагогического совета Школы об исключении обучающегося оформляется приказом директора Школы.

#### **5. Срок действия**

5.1. Срок данного Положения не ограничен.

5.2. При изменении нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательных учреждений, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядком.