

Приняты Педагогическим советом школы  
Протокол №1 от 30.08.2013 г.  
Согласованы Управляющим Советом  
Протокол № 1 от 29.08.2013г.

Утверждены  
приказом по школе от 30.08.2013 г. № 84

Директор школы: *Д.И.Т. Джежелтий Н.И.*



## **Правила внутреннего распорядка для обучающихся. МБОУ «Кобринская основная общеобразовательная школа»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. Данное «Положение» разработано на основе «Конституции Российской Федерации», закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. №273-ФЗ ст. 34, 35,40, 41,43,45; приказа Минобрнауки России от 15.03.12г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», зарегистрированного в Минюсте РФ 4 июня 2013 г., регистрационный N 28648), Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10, распоряжениях вышестоящих органов управления образованием, Устава Школы, нормах взаимоуважения в ученическом коллективе.

2. Правила для обучающихся устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории школы. Цель правил: создание в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учёбе каждого ученика, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

3. Правила внутреннего распорядка обсуждались на классных ученических собраниях II ступени, классных родительских собраниях, заседаниях общешкольного родительского комитета, педагогического совета, конференции обучающихся.

### **2. Общие требования.**

2.1 Обучающиеся школы ведут себя честно и достойно, соблюдают нормы морали и этики в отношениях между собой и со старшими.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- проявлять уважение к старшим;
- помогать младшим, когда им нужна помощь;
- аккуратно обращаться с имуществом школы, а также со своими и чужими вещами;
- выполнять требования учителей и других работников школы.

2.3. Обучающиеся обращаются к педагогам по имени, отчеству и на "Вы".

2.4. Обучающиеся должны уступать дорогу взрослым; старшие школьники пропускают вперед младших школьников; мальчики - девочек.

2.5. Для выяснения отношений обучающиеся никогда не применяют физическую силу и не употребляют грубых выражений. Применение физической силы оскорбляет достоинство человека и в школе категорически запрещается. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личное дискриминация по национальному или расовому признаку являются недопустимыми формами поведения. Школа категорически осуждает подобное поведение.

- 2.6. Обучающимся запрещается: - уходить из школы и с ее территории во время занятий без разрешения педагогов, руководителей школы, классных руководителей (в отсутствие представителей администрации); - самовольно покидать спортивные, культурные и внеклассные мероприятия; - приносить и использовать в школе и на ее территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, спиртные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и токсичные вещества.
- 2.7. В школе категорически запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья обучающихся:
- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания;
  - кататься на перилах, сидеть на перилах, с силой толкать других учеников;
  - открывать и входить в хозяйственные помещения школы, не предназначенные для нахождения там людей;
  - открывать электрические шкафы.
- 2.8. обучающийся приходит в школу за 10-15 минут до начала занятий, чистый и опрятный. При входе в школу соблюдает правила вежливости, снимает в гардеробе верхнюю одежду, меняет обувь и следует к месту проведения урока.
- 2.9. В случае пропуска более 3-х уроков обучающиеся должны предъявить классному руководителю оправдательные документы: медицинскую справку либо заявление родителей, не предъявивший оправдательных документов, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы.
- 2.10. Пропуск уроков не освобождает ученика от сдачи учителю зачета по материалу пропущенного урока и выполнения домашнего задания.
- 2.11. Нельзя без разрешения администрации школы уходить из школы в урочное время.
- 2.12. Освобождение от учебных занятий возможно на определенный срок на основании заявления одного из родителей ученика, которое заблаговременно (не позднее, чем один день) подается на имя директора школы. В этом случае пропущенные учебные занятия должны быть компенсированы либо самостоятельной работой учащегося, либо его дополнительными занятиями с учителями до или после пропущенного периода. О работе за пропущенное время ученик отчитывается, выполняя соответствующие контрольные работы.
- 2.13. Курение на территории школы запрещено.
- 2.14. Все обучающиеся, по мере возможности, принимают участия в мероприятиях по благоустройству школы и школьной территории, в меру своих физических возможностей ( по согласию родителей).
- 2.15. Обучающимся, нашедшим потерянные или забытые, по их мнению, вещи, предлагается сдать их дежурному администратору или учителю.
- 2.16. За нарушение пунктов 2.5.; 2.6. обучающиеся привлекаются к ответственности по соответствующим статьям Административного кодекса РФ по протоколу, составляемому инспектором ОДН.

### **3. Внешний вид обучающихся.**

Обучающийся обязан:

3.1. Приходить на учебные занятия в чистой и аккуратной одежде.

3.2. Одежда должна быть делового стиля (черный однотонный костюм.

Девочки: юбка, брюки, пиджак, жилет.

Мальчики: брюки, пиджак, жилет). Запрещено приходить на уроки (кроме физической культуры) в спортивной одежде.

3.3. Украшения должны гармонировать с деловым стилем одежды.

3.4. Категорически запрещено иметь украшения на лице (пирсинг).

3.5. Девочкам запрещается пользоваться декоративной косметикой.

3.6. Иметь аккуратную прическу.

3.7. Классный руководитель, дежурный учитель или администратор имеет право сделать замечания и рекомендации по внешнему виду обучающегося.

3.8. На уроке физкультуры обязательна спортивная форма.

3.9. На торжественные общешкольные мероприятия обучающиеся приходят в соответствующей форме: девочки - в черных юбках или брюках, белых блузках; мальчики - в черных костюмах и белых рубашках. Желательно наличие галстука для последних. На праздничные вечера, концерты учащиеся выбирают одежду по своему усмотрению.

#### **4. Поведение в гардеробе.**

4.1. Обучающиеся переодеваются в холле и только после этого оставляют свои вещи в гардеробе.

4.2. Запрещается оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи и проездные документы.

4.3. Запрещается пользоваться гардеробом во время уроков.

#### **5. Поведение обучающихся в столовой.**

5.1. Во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно.

5.2. Обучающиеся должны уважительно относиться к работникам столовой.

5.3. Разговаривать во время еды следует не громко, чтобы не беспокоить тех, кто ест по соседству.

5.4. Обучающиеся убирают стол после принятия пищи, ставят на место стулья.

5.5. Обучающиеся бережно относятся к имуществу школьной столовой.

5.6. Запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

5.7. Запрещается выносить из столовой продукты.

#### **6. Требования к обучающимся до начала уроков, на переменах и при уходе из школы.**

Обучающийся обязан:

6.1. По пути в школу соблюдать правила дорожного движения, вести себя скромно, не кричать, не портить зеленые насаждения.

6.2. Обучающиеся без сменной обуви и в верхней одежде на урок не допускаются.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;

- выйти из класса, если попросит учитель;

- подчиняться требованиям учителя.

6.4. Использовать перемену для отдыха, подготовке к следующему уроку.

6.5. Выполнять требования учителей и дежурных учащихся.

6.6. По лестнице идти спокойно и только с правой стороны.

#### **7. Требования к обучающимся при подготовке к уроку и на уроке.**

Все занятия в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Продолжительность урока установлена календарным учебным графиком. Продолжительность

перемен определяется приказом директора школы в соответствии с санитарными нормами.

Обучающийся обязан:

- 7.1. Организованно войти в класс, со звонком встать у рабочего места, подготовив все необходимое к уроку, ответить на приветствие учителя поклоном головы, с разрешения учителя сесть.
- 7.2. Приходя на занятие, ученик должен иметь выполненное домашнее задание.
- 7.3. У ученика на каждом уроке должен быть дневник, который предъявляется учителю по первому требованию.
- 7.4. При входе сотрудника школы в класс встать, приветствуя, сесть только после разрешения педагога.
- 7.5. На уроке внимательно слушать объяснение учителя и ответы обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами.
- 7.6. Если урок не подготовлен по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства и др.), предупредить учителя до начала урока.
- 7.7. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога. На уроке обучающиеся имеют право пользоваться школьным инвентарем, который они возвращают учителю после занятия. Относится к нему надо бережно и аккуратно.
- 7.8. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.
- 7.9. Ученик вправе отстаивать свой взгляд и свои убеждения при обсуждении различных спорных и неоднозначных вопросов в корректной форме.
- 7.10. В случае опоздания обучающегося на урок в его дневнике делается соответствующая запись. Учитель вправе потребовать допуск на урок, выдаваемый администрацией. Обучающиеся, систематически опаздывающие на уроки, вызываются для объяснения к директору школы в присутствии родителей.
- 7.11. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.
- 7.12. После звонка, когда учитель скажет, что урок окончен, встать и спокойно выйти из кабинета, оставив своё рабочее место в чистоте и порядке.
- 7.13. На уроках физики, химии, биологии, информатики и физической культуры обучающиеся должны соблюдать правила техники безопасности

## **8. Состояние учебников, дневников, тетрадей, рабочего места в кабинете.**

Обучающийся обязан:

- 8.1. Аккуратно и бережно относиться к учебникам, тетрадям, дневнику.
- 8.2. Своевременно подавать дневник на проверку классному руководителю и родителям на подпись.
- 8.3. Тщательно оберегать имущество своего класса, школы.
- 8.4. За порчу парт, учебных пособий, стен, пола, окон, оформления школы материальную ответственность несут родители обучающихся, возмещая причиненный ущерб.
- 8.5. За порчу библиотечных книг и учебников устанавливается штраф в соответствии с положением о библиотеке.

## **9.Права обучающегося.**

Обучающийся в образовательном учреждении имеет право на:

- 9.1. Выбор образовательного учреждения и формы получения образования.
- 9.2. Обучение по индивидуальным учебным планам в пределах государственного образовательного стандарта, ускоренный курс обучения.
- 9.3. Бесплатное пользование библиотечным фондом, учебниками.
- 9.4. Получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.
- 9.5. Участие в управлении школой: право избирать и быть избранным в управляющий совет школы на II ступени обучения.
- 9.6. Уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.
- 9.7. Защиту от методов физического и психологического насилия со стороны учителей и воспитателей.
- 9.8. Свободное посещение мероприятий, непредусмотренных учебным планом.
- 9.9. Не привлечение к труду, непредусмотренному образовательной программой, без согласия обучающегося.
- 9.10. Обжалование в письменном виде наложенных на него дисциплинарных взысканий.
- 9.11. Ходатайство перед администрацией школы о проведении с участием выборных представителей обучающихся дисциплинарного расследования деятельности работников, нарушающих и ущемляющих их права.
- 9.12. Проведение во внеурочное время собраний и митингов по вопросам защиты своих прав.
- 9.13. Добровольное вступление в любые общественные организации, разрешенные законом.
- 9.14. Перевод с согласия родителей другие учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности образовательного учреждения.
- 9.15. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 9.16. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- 9.17. транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона «Об образовании в РФ»

## **10. Меры поощрения.**

10.1. Разработанный порядок применения к учащимся мер поощрения должен способствовать созданию у школе благоприятного микроклимата, равных возможностей для обучающихся. Система поощрений призвана стимулировать усилия обучающихся в учебной, трудовой, спортивной деятельности, содействовать укреплению демократических начал, помочь учащимся в самооценке своих возможностей.

10.2. Обучающиеся поощряются за:

- успехи в учебе, спорте, труде, общественной жизни;
- победу в олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях;
- большую общественную работу;
- постоянное добровольное участие в общественно-полезном труде

10.3. В школе применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- объявление благодарности с записью в дневник;
- направление благодарственного письма родителям;
- помещение фотографии на стенд «Ими гордится школа»;
- награждение «Почетной грамотой» школы;
- награждение муниципальными, окружными и городскими «Почетными грамотами»;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

10.4. Поощрения в форме благодарностей могут выноситься учителями-предметниками и классными руководителями. Это доводится до сведения классного коллектива, в котором обучается школьник.

10.5. Все другие виды поощрений производятся директором школы который издает приказ по ходатайству любого органа самоуправления, а также классных руководителей и воспитателей. При этом представление к поощрению за общественно-полезный труд и общественную работу должно обсуждаться на собрании классного коллектива и учитывать мнение учащихся класса.

10.6. Известия о применении мер поощрений получают самую широкую огласку: доводятся до сведения классных коллективов, объявляются на линейках, по школьному радио и печатаются в школьной стенгазете. Они также объявляются на классных и общешкольных родительских собраниях.

## **11. Меры дисциплинарного взыскания.**

11.1. В соответствии с требованиями Закона «Об образовании в РФ» (ст. 43 п.3), «Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается»

11.2. Учителю запрещается удалять ученика с урока во время учебных занятий. В случае, если учащийся дезорганизует работу всего классного коллектива, учитель должен вызвать дежурного администратора и передать ему нарушителя дисциплины.

11.3. Педагог не имеет права поставить ученику оценку «2» по своему предмету за нарушение дисциплины на уроке. Оценка на уроке должна соответствовать уровню знаний обучающегося.

11.4. Обучающийся привлекается к дисциплинарной ответственности, и на него может быть наложено дисциплинарное взыскание за нарушение Устава школы, Правил поведения обучающихся, приказов директора школы, которые были доведены до сведения обучающихся в соответствии с приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер

#### 11.4.1. *Взыскания*

- За неисполнение или нарушение устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающийся может получить замечание, выговор или быть исключен из школы.
- При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) школы.
- За каждое нарушение может быть применена только одна мера взыскания. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.
- До применения наказания администрация школы должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания.
- Наказание может быть применено не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

#### 11.4.2. *Отчисление из школы*

- Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, возможно только за неоднократное совершение проступков. Эта мера применяется в том случае, если другие способы воздействия не дали результата и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права её работников, а также нормальное функционирование учреждения. Об отчислении несовершеннолетнего администрация учреждения должна сразу же сообщить в местный орган управления образованием, который, не позднее чем в месячный срок, принимает меры по дальнейшему получению общего образования несовершеннолетним.
- Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

#### 11.4.3. *Апелляции*

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать принятое решение в отношении обучающегося в

комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательного учреждения.

#### 11.4.4.Снятие наказаний

- Если в течение учебного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- Руководитель образовательного учреждения до истечения учебного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по ходатайству советов обучающихся или советов родителей (законных представителей) *могут быть наказаны*

#### 11.4.5.Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья.

11.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

### **12.Срок действия положения**

1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.
2. Срок действия данного локального акта не ограничен
3. При изменении действующего законодательства в данные Правила вносятся изменения.

**Правила внутреннего распорядка для обучающихся** приняты на ученической конференции обучающихся в мае 2013 г.

В документе  
пронумеровано и  
прошито 8 листов  
Директор школы  
Джежелий Д.И.

